



# Informationsbroschüre für Studierende im Joint Bachelor of Arts in European Studies (BAES)

Frühjahrssemester 2025

# Inhaltsverzeichnis

<b>1 Willkommen an der Universität Zürich!</b>	<b>4</b>
<b>2 Allgemeines</b>	<b>4</b>
2.1 Modulliste an der RWF UZH	4
2.2 Zuständigkeiten	4
2.2.1 Bei organisatorischen oder administrativen Fragen	4
2.2.2 Bei fakultätsspezifischen Fragen	4
2.2.3 Bei Fragen zu Vorlesungen	4
2.3 Akademischer Kalender und Feiertage	5
2.3.1 Frühjahrssemester 2025	5
2.3.2 Ausfall der Vorlesungen	5
2.4 Lageplan	5
<b>3 Studium an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH</b>	<b>5</b>
3.1 Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich	5
3.2 ECTS Credits	5
3.3 Notenskala	5
3.4 UniAccess	6
3.5 Module	6
3.6 Lehrveranstaltungen	6
3.6.1 Allgemeine Informationen	6
3.6.2 Vorlesungsverzeichnis	6
3.6.3 Materialien für die Lehrveranstaltungen	6
<b>4 Modulbuchung und Leistungsnachweis</b>	<b>6</b>
4.1 Allgemeine Informationen	6
4.2 Leistungsnachweise und Prüfungsdaten	6
4.3 Buchung und Stornierung von Modulen aus dem BAES-Modulkatalog der RWF	7
4.3.1 Modulbuchung	7
4.3.2 Modulstornierung	7
4.4 Module anderer Fakultäten	7
4.5 Buchung von Sprachkursen am Sprachenzentrum der UZH / ETHZ	7
4.6 Mobilität RWF UZH	7
4.7 Prüfungsvorbereitung	7
4.8 Fehlversuche und Wiederholungsregeln	7
<b>5 Leistungsausweise (Transcript of Records)</b>	<b>8</b>
5.1 Erfassung von Leistungen aus Sprachkursen	8
5.2 Bekanntgabe der Noten	8
5.3 Versand des Transcript of Records	8

5.4 Studienabschluss	8
<b>6 Einsprachen</b>	<b>8</b>
<b>7 Bibliotheken</b>	<b>8</b>
7.1 UB Recht	8
7.2 Bibliothek des Europa Instituts	8
7.3 Zentralbibliothek	9
<b>8 Juristische Studierendenorganisationen</b>	<b>9</b>
<b>9 Angebote der UZH / ETH</b>	<b>9</b>

---

# 1 Willkommen an der Universität Zürich!

Liebe BAES-Studierende

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich (RWF UZH) heisst Sie ganz herzlich willkommen. Wir freuen uns, dass Sie sich dafür entschieden haben, einen Teil Ihres Studiums an der Universität Zürich zu absolvieren.

Diese Broschüre soll Ihnen als Wegweiser für Ihr Studium an der RWF UZH dienen. Sie finden darin wichtige Informationen und Hinweise zu verschiedenen Bereichen, wie z.B. Ansprechpersonen, Vorlesungen, Vorlesungszeiten, Lagepläne, Modulbuchungen etc.

Wir wünschen Ihnen ein spannendes und erfolgreiches Studium an der RWF UZH!

Studiendekanat

## 2 Allgemeines

Spezifische Informationen für BAES-Studierende des Major Law sind online abrufbar unter:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/study-courses/baes.html>

### 2.1 Modulliste an der RWF UZH

Die RWF UZH bietet kein besonderes Programm für BAES-Studierende an. Diejenigen Studierenden, die an der RWF UZH den Major Law absolvieren möchten, können aus einer publizierten Modulliste auswählen. Die ausgewählten Module werden in einer von Ihrer BAES-Koordinatorin der UZH unterschriebenen Vereinbarung (sog. Lernvereinbarung) festgehalten. Alle Studierenden der RWF sind verpflichtet, die Rahmenverordnung sowie die Studienordnung zu lesen. Sie finden diese Reglemente auf folgender der Webseite [Systematische Rechtssammlung der RWF](#).

## 2.2 Zuständigkeiten

### 2.2.1 Bei organisatorischen oder administrativen Fragen

Für organisatorische Fragen zum Aufenthalt und Leben in Zürich steht Ihnen Frau Susanne Kempe-Weber, Koordinatorin BAES, gerne zur Verfügung:

Adresse: Susanne Kempe-Weber, lic. phil.,  
Koordinatorin BAES  
Rämistrasse 69  
8001 Zürich  
Raum: SOC 2 223  
Telefonnr. +41 (0)44 634 54 82  
E-Mail: [baes@phil.uzh.ch](mailto:baes@phil.uzh.ch)  
Web: [UZH Joins Una Europa's Joint Bachelor's Degree Program in European Studies](#)

### 2.2.2 Bei fakultätsspezifischen Fragen

Für Fragen im Zusammenhang mit fakultätsspezifischen Fragen ist das Student Center der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Zürich zuständig.

Adresse: Universität Zürich  
Rechtswissenschaftliche Fakultät  
Studiendekanat  
Rämistrasse 74/4  
8001 Zürich  
Kontakt: [Kontaktformular](#)  
Web: [Studium](#)

### 2.2.3 Bei Fragen zu Vorlesungen

Bei Fragen zum Inhalt einzelner Vorlesungen sowie für weitere vorlesungsspezifische Informationen muss direkt mit den Lehrstühlen Kontakt aufgenommen werden. Zudem werden diverse Materialien zu den Veranstaltungen (Skripta, Folien, Podcasts etc.) auf den Webseiten der Lehrstühle publiziert.

Die Kontaktinformationen der Lehrstühle finden Sie auf der Webseite der [Professuren](#).

## 2.3 Akademischer Kalender und Feiertage

### 2.3.1 Frühjahrssemester 2025

Semesterdauer	01.02.2025 bis 31.07.2025
Lehrveranstaltungen	17.02.2025 bis 31.05.2025
Osterferien	17.04.2025 (ab 16.00h) bis 27.04.2025
Reguläre Prüfungsphase	16.06.2025 bis 11.07.2025

[Details](#)

### 2.3.2 Ausfall der Vorlesungen

Dies academicus	26.04.2025
Sechseläuten	28.04.2025 (ab 12:00 Uhr)
Tag der Arbeit	01.05.2025
Auffahrt	28.05.2025 (ab 16.00 Uhr) und 29.05.2025
Pfingstmontag	09.06.2025

[Details](#)

## 2.4 Lageplan

Adressen und Lagepläne zu den Gebäuden und den Hörsälen der Universität Zürich finden Sie auf dem Internet auf der Webseite [Pläne und Orientierung](#).

# 3 Studium an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH

## 3.1 Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich

Vor über 175 Jahren gegründet, ist die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich nun eine der grössten

rechtswissenschaftlichen Fakultäten in Europa mit ca. 3'900 Studierenden, die von über 50 Professorinnen und Professoren und zahlreichen weiteren Angestellten betreut werden. Die Rechtswissenschaftliche Fakultät ist eine der im europäischen Raum führenden Forschungsinstitutionen mit dem Anspruch, für die juristische Berufspraxis hervorragend qualifizierte Juristinnen und Juristen auszubilden. Das Studium an der RWF UZH erfolgt nach dem sog. Bologna-System. Im Bologna-System werden die Studienleistungen i.d.R. jahresweise geprüft und als ECTS Credits ausgewiesen.

## 3.2 ECTS Credits

Das European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) ist ein System, das die Übertragung und Anrechnung von Studienleistungen regelt. An der UZH entspricht ein ECTS-Kreditpunkt einem durchschnittlichen studentischen Arbeitspensum von 30 Stunden. Die ECTS-Kreditpunkte werden erst nach Bestehen des entsprechenden Leistungsnachweises vergeben, wofür eine genügende Note (Note 4 oder höher) erzielt werden muss.

## 3.3 Notenskala

Die Notenskala an der Universität Zürich reicht von 1 bis 6 und ist in halbe Noten abgestuft, wobei die Note 1 die schlechteste Note ist. Für eine genügende Leistung bedarf es einer Bewertung mit mindestens der Note 4.

Note	Umrechnung
6	vorzüglich (ausgezeichnet)
5.5	sehr gut
5	gut
4.5	recht
4	genügend
3.5 und 3	ungenügend
2.5 und 2	schlecht
1.5 und 1	sehr schlecht

Nicht alle Fächer sind benotet. Gewisse Fächer werden auch mit «bestanden/nicht bestanden» bewertet. Informationen dazu finden Sie im Vorlesungsverzeichnis.

### 3.4 UniAccess

Von der Zulassungsstelle der UZH haben Sie Ihre Matrikelnummer, Ihren „Shortname“ sowie ein Passwort erhalten.

Zur Zeit können Sie sich mit dem Shortname bei folgenden Diensten authentifizieren:

- UZH AD (Windows Domänen, öffentliche Arbeitsplätze)
- VPN (Remote Access VPN)
- WebPass (UZH Webdienste)
- WLAN (UZH Wireless LAN, eduroam, Netzwerkarbeitsplätze)
- AAI-Login (Authentifizierungs- und Autorisierungs- Infrastruktur der Schweizer Hochschulen)
- OLAT (Online Learning and Training)

Bitte beachten Sie, dass Ihnen wichtige Unterlagen zum Studium auf Ihre Uni-E-Mail-Adresse zugestellt werden. Prüfen Sie daher Ihr E-Mail-Konto regelmässig.

### 3.5 Module

Ein Modul ist eine inhaltlich und zeitlich abgeschlossene Lerneinheit, die sich aus einer oder mehreren Lehrveranstaltungen zusammensetzt. Module erstrecken sich in der Regel über ein oder zwei Semester. Für ein bestandenes Modul erhalten Sie eine festgelegte Zahl ECTS Credits. Ein Modul gilt als bestanden, wenn der zugehörige Leistungsnachweis erfolgreich erbracht wurde.

An der UZH unterscheidet man zwischen Buchungsmodulen, Anfragemodulen und Bewerbungsmodulen.

### 3.6 Lehrveranstaltungen

#### 3.6.1 Allgemeine Informationen

Die Lehrveranstaltungen werden an der RWF primär im Präsenzunterricht durchgeführt. Für einige Lehrveranstaltungen werden Podcasts angeboten. Weitere Informationen zu den Lehrveranstaltungen finden Sie auch auf den Webseiten der Lehrstühle. Informationen zu den Prüfungen werden für das Herbstsemester Ende November und für das Frühjahrssemester Ende Mai auf der Website der RWF publiziert.

#### 3.6.2 Vorlesungsverzeichnis

Alle Veranstaltungen, die von der RWF UZH angeboten werden, finden Sie im elektronischen [Vorlesungsverzeichnis \(Web.VVZ\)](#).

Im Vorlesungsverzeichnis sind die einzelnen Module aufgeführt. Durch Klicken auf ein Modul erhalten Sie detaillierte Angaben zu diesem, insbesondere Angaben zum Inhalt sowie zu den Dozierenden, zum Raum und den Durchführungsterminen sowie die Auflistung der dazugehörigen Lehrveranstaltung(en).

#### 3.6.3 Materialien für die Lehrveranstaltungen

Die Materialien zu den Lehrveranstaltungen werden meistens auf den [Webseiten der Lehrstühle](#) publiziert. Die Dozierenden werden Sie auf der Webseite, im online Vorlesungsverzeichnis oder während der Vorlesung darüber informieren, wo Sie die Materialien finden.

## 4 Modulbuchung und Leistungsnachweis

### 4.1 Allgemeine Informationen

Modulbuchung bedeutet die Anmeldung zu einem Leistungsnachweis. Wenn Sie eine Vorlesung besuchen möchten, ohne ein Leistungsnachweis zu erbringen, steht es Ihnen frei, dies zu tun. Bitte beachten Sie, dass für die Teilnahme an Lehrveranstaltungen ohne das Ablegen eines Leistungsnachweises, von der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der UZH keine ECTS Credits oder Teilnahmebestätigungen ausgestellt werden können. Die in der Lernvereinbarung festgehaltenen Module bucht das Studiendekanat für Sie.

### 4.2 Leistungsnachweise und Prüfungsdaten

Folgende Leistungsnachweise bestehen an der RWF UZH:

- Mündliche oder schriftliche Prüfungen
- Schriftliche Arbeiten
- Referate
- Dokumentierte aktive Teilnahme an den Lehrveranstaltungen

- Studienleistungen im Rahmen einer E-Learning-Veranstaltung
- Studienleistungen im Rahmen eines Moot Courts

Die Dozierenden entscheiden sich entweder zu Beginn der Vorlesungszeit oder nach Ende der Stornierungsfrist, in welcher Art der Leistungsnachweis abgelegt wird (§ 31 StudO RWF). Es ist daher möglich, dass sich die Art des Leistungsnachweises und damit auch der Prüfungszeitpunkt ändert. Die Prüfungsdaten und den jeweiligen Prüfungsort für reguläre und zentral organisierte Modulprüfungen können Sie unserer Webseite [Prüfungen](#) entnehmen.

Informationen zu Leistungsnachweisen, die durch den Lehrstuhl selbst organisiert werden, sind auf der Website des Lehrstuhls zu finden.

Für Leistungsnachweise, welche nicht von der RWF UZH angeboten werden, halten Sie sich bezüglich der Modalitäten bitte an die Vorschriften der anbietenden Fakultät.

### 4.3 Buchung und Stornierung von Modulen aus dem BAES-Modulkatalog der RWF

#### 4.3.1 Modulbuchung

Das Studiendekanat übernimmt für die BAES-Studierenden auf Basis der von der BAES-Koordinatorin unterzeichneten Learning Agreements die Modulbuchung für die Module aus dem BAES-Modulkatalog der RWF UZH. Die Studierenden müssen ihr Learning Agreement für die Modulbuchung bis Ende Buchungsfrist per Kontaktformular beim Studiendekanat einreichen. Die publizierten Buchungsfristen sind verbindlich. Nach Ablauf der Frist ist keine Buchung mehr möglich.

#### 4.3.2 Modulstornierung

Gebuchte Module müssen bis Ende der Stornierungsfrist storniert werden, falls Sie das Modul nicht buchen wollen und keine Prüfung darin ablegen möchten. Das Studiendekanat übernimmt analog zur Modulbuchung die Stornierung der Module aus dem BAES-Modulkatalog. Auch hierzu muss das von der BAES-Koordinatorin unterzeichnete Learning Agreement mittels Kontaktformular dem Studiendekanat eingereicht werden.

Die publizierten Stornierungsfristen sind verbindlich. Nach Ablauf der Frist sind keine Stornierungen möglich.

Die Fristen sind online auf folgenden Webseiten einsehbar:

[Termine und Fristen](#)

[Modulbuchungs- und Stornofristen](#)

[Frühjahrssemester 2025](#)

### 4.4 Module anderer Fakultäten

Module anderer Fakultäten stehen Ihnen grundsätzlich zur Buchung offen. Diese Module können Sie im Modulbuchungstool buchen bzw. stornieren. Beachten Sie aber, dass an anderen Fakultäten teilweise andere Buchungs- und Stornierungsfristen gelten. Es obliegt Ihnen, mit Ihrer BAES-Koordinatorin bzw. Ihrer Heimuniversität abzuklären, ob Sie diese Module an den Abschluss anrechnen können.

Die RWF nimmt diese Modulbuchungen für die BAES-Studierenden nicht vor. Bei Fragen zur Buchung von Modulen anderer Fakultäten nehmen Sie bitte Kontakt mit der BAES-Koordinatorin auf.

### 4.5 Buchung von Sprachkursen am Sprachenzentrum der UZH / ETHZ

Das Sprachenzentrum der UZH / ETHZ bietet Sprachkurse an. Sie sind online auf [folgender Webseite](#) einsehbar.

Die RWF nimmt keine Buchungen von Sprachkursen für die BAES-Studierende vor. Bei diesbezüglichen Fragen nehmen Sie bitte Kontakt mit der BAES-Koordinatorin auf.

### 4.6 Mobilität RWF UZH

Die Nutzung des Angebots der Mobilität (Mobilitätsprüfungen) der RWF UZH ist für BAES-Studierende nicht möglich.

### 4.7 Prüfungsvorbereitung

Für eine umfassende Vorbereitung für die regulären Prüfungen, lohnt sich das Lernen mit alten Prüfungen der RWF UZH. Diese finden Sie auf dieser Webseite [Prüfungsarchiv](#), geordnet nach Studiengang (Bachelor/Master) und Semester der Durchführung.

### 4.8 Fehlversuche und Wiederholungsregeln

Eine nicht erfolgreich erbrachte Leistung gilt als Fehlversuch (fail).

Die RWF bietet keine Wiederholungsprüfungen an. Das Modul muss erneut absolviert werden.

## 5 Leistungsausweise (Transcript of Records)

### 5.1 Erfassung von Leistungen aus Sprachkursen

Kurse, die am Sprachenzentrum der UZH und der ETH Zürich besucht wurden, erscheinen automatisch auf dem Leistungsausweis der UZH, sofern der Kurs bestanden wurde. Für diese Kurse erhalten Sie am Sprachenzentrum zusätzlich eine Kursbestätigung. Ob ein Sprachkurs an den Abschluss angerechnet werden kann, müssen Sie selbständig abklären.

### 5.2 Bekanntgabe der Noten

Die Noten werden sukzessive, jedoch spätestens Mitte Februar (für Prüfungen aus dem Herbstsemester) bzw. Anfangs September (für Prüfungen aus dem Frühjahrssemester) im Studierendenportal publiziert.

### 5.3 Versand des Transcript of Records

Die Leistungsausweise werden elektronisch zugestellt. Der Leistungsausweis gilt am siebten Tag, nachdem er im Studierendenportal abrufbar ist, als verbindlich zugestellt. Er bleibt so lange zum Download bereit, bis er durch einen aktuelleren ersetzt wird.

Sobald der Leistungsausweis im Studierendenportal zum Download zur Verfügung steht, werden alle an der UZH eingeschriebenen Studierenden per E-Mail an die UZH-E-Mail-Adresse informiert.

Exmatrikulierte Studierende können bis 4 Monate nach Semesterende auf das Studierendenportal zugreifen.

### 5.4 Studienabschluss

An der UZH können Sie im Rahmen des BAES keinen Studienabschluss erwerben.

## 6 Einsprachen

Gemäss § 58 RVO RWF unterliegen Leistungsausweise bezüglich der für die im letzten Semester neu ausgewiesenen Leistungen der Einsprache an den Fakultätsvorstand. Die Einsprache ist beim Fakultätsvorstand innerhalb von 30 Tagen nach Empfang des Leistungsausweises schriftlich und begründet einzureichen. Der Einspracheentscheid unterliegt dem Rekurs an die Rekurskommission der Zürcher Hochschulen. Auf der Webseite [Einspracheverfahren](#) finden Sie weitere Informationen.

## 7 Bibliotheken

### 7.1 UB Recht

Die im August 2004 neu eröffnete Bibliothek wurde vom berühmten Architekten Santiago Calatrava entworfen.



Bei dieser Bibliothek handelt es sich um eine juristische Fachbibliothek. Sie besteht aus einer ca. 200'000 Bände umfassenden Präsenzbibliothek des schweizerischen Rechts, des Rechts der Nachbarländer Deutschland, Österreich, Frankreich und Italien sowie des anglo-amerikanischen Rechts (England, USA). Es stehen ca. 500 Arbeitsplätze zur Verfügung.

Adresse: Rechtswissenschaftliche Fakultät  
Rämistrasse 74  
8001 Zürich

Web: [Universitätsbibliothek Recht](#)

Öffnungszeiten: Siehe Website

### 7.2 Bibliothek des Europa Instituts

Das Europa Institut Zürich wird von einem privatrechtlichen Verein getragen und arbeitet eng mit dem Rechtswissenschaftlichen Fakultät zusammen. Die Bibliothek umfasst ca. 5'000 Bände zum Europarecht, verfügt über die offiziellen Publikationen der EU, besitzt Zugang zu den



einschlägigen Datenbanken (u.a. CELEX, ABEL, Rapid, Eurlax) und führt darüber hinaus diverse europarechtliche Zeitschriften. Es stehen einige Arbeitsplätze zur Verfügung.

Adresse: Europa Institut Zürich  
Hirschengraben 56  
8001 Zürich  
Web: [Europa Institut](#)  
Öffnungszeiten: Siehe Website

### 7.3 Zentralbibliothek

Die wichtigste nicht-juristische Bibliothek in Zürich ist die Zentralbibliothek, die zugleich Universitätsbibliothek ist und über 3 Millionen Bücher aus allen Fachrichtungen – inklusive des juristischen Bereichs – umfasst.

Adresse: Zentralbibliothek Zürich  
Zähringerplatz 6  
8001 Zürich  
Web: [Zentralbibliothek Zürich](#)  
Öffnungszeiten: Siehe Website

## 8 Juristische Studienorganisationen

Auf nachfolgender Website finden Sie eine Übersicht über die studentischen Organisationen und Ständeorganisationen an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät: [Studentische Organisationen und Ständeorganisationen](#)

## 9 Angebote der UZH / ETH

Die UZH / ETH bietet für Studierende umfangreiche [Beratung und Support](#).

Eine zentrale Anlaufstelle für Studierende ist die Fachstelle Studium und Behinderung. Sie klärt vertraulich den Bedarf an Nachteilsausgleich ab und bietet Unterstützung. Weitere Informationen und passende Merkblätter sind online publiziert: [Studium und Behinderung](#)