



**Universität
Zürich** UZH

Rechtswissenschaftliche Fakultät



Informationsbroschüre für Mobilitätsstudierende

Herbstsemester 2024

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1 Willkommen an der Universität Zürich!	4
2 Allgemeines	5
2.1 Arten von Austauschstudierenden	5
2.2 Zuständigkeiten	6
2.3 Akademischer Kalender und Feiertage	8
2.3.1 Herbstsemester 2024	8
2.3.2 Frühjahrssemester 2025	8
2.4 Vorlesungszeiten	9
2.5 Lageplan	9
3 Ihr Aufenthalt an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH	11
3.1 Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich	11
3.2 Die Lehrstühle	11
3.3 ECTS Credits	12
3.4 UniAccess	12
3.5 Lehrveranstaltungen	13
3.5.1 Lehrveranstaltungen im Herbstsemester 2024	13
3.5.2 Terminologie	13
3.5.3 Vorlesungsverzeichnis	14
3.5.4 Kurswahl	15
3.5.5 Module anderer Fakultäten	15
3.5.6 Learning Agreements	15
3.5.7 Materialien für die Veranstaltungen	16
4 Modulbuchung und Prüfungen	17
4.1 Allgemein	17
4.2 Prüfungen im Herbstsemester 2024	17
4.3 Prüfungsarten	18
4.4 Buchung von Mobilitätsprüfungen und regulären Prüfungen	19
4.5 Fristen (Buchungs- und Stornierungsfristen) im Herbstsemester 2024:	19
4.6 Prüfungsplan	19
4.7 Sonderregelungen	19
4.7.1 Module der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät	19
4.7.2 Seminare	20
4.7.3 Masterarbeit	20

4.8 Prüfungsvorbereitung	20
4.9 Buchung von Sprachkursen am Sprachzentrum der UZH / ETHZ	20
5 Leistungsausweise (Transcript of Records)	21
5.1 Erfassung von Leistungen aus Sprachkursen	21
5.2 Bekanntgabe der Noten	21
5.3 Transcript of Records	21
6 Bibliotheken	22
6.1 UB Rechtswissenschaften	22
6.2 Die Bibliothek des Europa Instituts	22
6.3 Die Zentralbibliothek	23
7 Juristische Studierendenorganisationen	24
8 Ausgewählte Angebote der UZH / ETHZ	24
8.1 Career Services der Universität Zürich	24
8.2 Psychologische Beratungsstelle UZH ETHZ	24
8.3 Rechtsberatung des VSUZH (REBEKO)	25
8.4 Mensen	26

1 Willkommen an der Universität Zürich!

Liebe Mobilitätsstudierende

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich (RWF UZH) heisst Sie ganz herzlich willkommen. Wir freuen uns, dass Sie sich für ein Austauschsemester an unserer Fakultät entschieden haben.

Diese Broschüre soll Ihnen als Wegweiser für Ihr Studium an der RWF UZH dienen. Sie finden darin wichtige Informationen und Hinweise zu verschiedenen Bereichen, wie z.B. Ansprechpersonen, Vorlesungen, Vorlesungszeiten, Lagepläne, Modulbuchungen etc.

Wir wünschen Ihnen ein spannendes und anregendes Studium an der RWF UZH!

Student Center RWF UZH

2 Allgemeines

2.1 Arten von Austauschstudierenden

Die vorliegende Broschüre richtet sich an alle Studierende, welche von anderen Partneruniversitäten für eine beschränkte Zeit im Rahmen eines Austausches an der Universität Zürich Rechtswissenschaft studieren bzw. einzelne Vorlesungen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH besuchen.

Mobilitätsprogramme:

- Schweizer Mobilität (CH-Unimobil)
- SEMP (ehemals ERASMUS)
- Fakultätsabkommen
- Gesamtuniversitäre Abkommen

Besteht kein Abkommen mit der Universität Zürich oder der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH, gelten Sie als sogenannte/r *Gaststudierende*r*. Gaststudierende werden wie Mobilitätsstudierende behandelt, zahlen im Gegensatz zu anderen Mobilitätsstudierenden jedoch Semestergebühren an der UZH.

Gelten Informationen nur für einzelne Mobilitätsprogramme, wird in dieser Broschüre ausdrücklich darauf hingewiesen.

2.2 Zuständigkeiten

a. Bei organisatorischen oder administrativen Fragen

Bei administrativen oder organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an die zuständige Person an der Universität Zürich.

Einige wichtige Informationen für Incoming Studierende finden sich zudem hier:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/mobility/international/incomings.html>

Schweizer Mobilität (CH-Unimobil)

Für Fragen zur Immatrikulation (Einschreibung) oder Verlängerung des Studienaufenthaltes ist die **Kanzlei der Universität Zürich** zuständig.

Adresse: Kanzlei der Universität Zürich
 Rämistrasse 71
 8006 Zürich
 Raum: KOL E 8
Telefonnr. +41 (0)44 634 22 17 (Montag bis Freitag 9.30 bis 12.30)
Kontakt: <https://www.students.uzh.ch/de/contact.html>

Internationale Mobilität

Die Abteilung Global Student Experience (GSE) koordiniert die internationalen Austauschprogramme der UZH.

Administrative Fragen von internationalen Mobilitätsstudierenden (Einschreibung, Studentenausweise, Stipendien, Visum usw.) in allen internationalen Austauschprogrammen (SEMP, Fakultätsabkommen, gesamtuniversitäre Abkommen) sowie von Gaststudierenden, werden von der Incoming Koordinatorin Frau Adeline Hofrichter beantwortet:

Adresse: Abteilung Global Student Experience
 Rämistrasse 71
 8006 Zürich
 Raum KOL E 17b
Telefonnr.: +41 (0)44 634 41 23
E-Mail: incoming@int.uzh.ch
Web: <https://www.int.uzh.ch/de.html>

b. Bei fakultätsspezifischen Fragen**Student Center der RWF UZH**

Für studienbezogene Fragen, wie zum Beispiel Fragen zu dem Studienprogramm, den Prüfungen, dem Leistungsausweis und der Modulbuchung, ist das Student Center der RWF UZH zuständig.

Ansprechperson für alle Incoming Studierende ist Frau Julia Janovskaja.

Adresse:	Universität Zürich Rechtswissenschaftliche Fakultät Studiendekanat Rämistrasse 74/76 8001 Zürich
Kontaktformular:	https://www.ius.uzh.ch/de/studies/contact-form.html
Web:	https://www.ius.uzh.ch/de/studies/general/advisory-services.html
Online-Sprechstunde:	Mittwoch 9:00 – 12:00 Uhr (Microsoft Teams), zur Buchung: https://www.ius.uzh.ch/de/studies/general.html

Lehrstühle

Haben Sie Fragen zum Inhalt einzelner Vorlesungen, wenden Sie sich direkt an den Lehrstuhl, welcher die Vorlesung anbietet.

Die Kontaktinformationen der Lehrstühle finden Sie auf dieser Webseite:

<http://www.ius.uzh.ch/staff/professorships.html>

2.3 Akademischer Kalender und Feiertage

2.3.1 Herbstsemester 2024

Semesterdauer	01.08.2024 bis 31.01.2025
Lehrveranstaltungen	16.09.2024 bis 21.12.2024
Reguläre Prüfungsphase	KW 2 – KW 5, 2025 (Änderungen vorbehalten)
Mobilitätsprüfungen	KW 4 – KW 5, 2025 (Änderungen vorbehalten)

2.3.2 Frühjahrssemester 2025

Semesterdauer	01.02.2025 bis 31.07.2025
Lehrveranstaltungen	17.02.2025 bis 31.05.2025
Osterferien	17.04.2025 (ab 16:00 Uhr) bis 27.04.2025
Prüfungsphase	KW 23 – KW 28, 2025 (Änderungen vorbehalten)

Diese und weitere Daten finden Sie ebenfalls auf:

www.uzh.ch/studies/dates.html

sowie:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/mobility/international/incomings/semesterdaten.html>

2.4 Vorlesungszeiten

Es gelten folgende Vorlesungszeiten für alle Lehrveranstaltungen an der UZH:

08:00-08:45 Uhr

09:00-09:45 Uhr

09:45-10:15 Uhr Pause zum Pendeln

10:15-11:00 Uhr

11:15-12:00 Uhr

12:15-13:00 Uhr

(keine Pause um 13 Uhr)

13:00-13:45 Uhr

14:00-14:45 Uhr

15:00-15:45 Uhr

15:45-16:15 Uhr Pause zum Pendeln

16:15-17:00 Uhr

17:15-18:00 Uhr

18:15-19:00 Uhr

19:15-20:00 Uhr

2.5 Lageplan

Adressen und Lagepläne zu den Gebäuden und den Hörsälen der Universität Zürich finden Sie auf dem Internet auf dieser Webseite: www.plaene.uzh.ch

Informationen zu Gebäuden und Barrierefreiheit finden Sie unter:
<https://www.uniability.uzh.ch/de.html>

Jeder Raum an der UZH hat eine spezifische Bezeichnung, die sich aus folgenden Elementen zusammensetzt: Raum RAI-F-041:

- a) Gebäudebezeichnung (RAI = Gebäude Rämistrasse 74)
- b) Stockwerkangabe im entsprechenden Gebäude (Stockwerk F)
- c) Raumnummer im Stockwerk (041)



3 Ihr Aufenthalt an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät UZH

3.1 Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich

Vor über 175 Jahren gegründet, ist die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Zürich (RWF UZH) nun eine der grössten rechtswissenschaftlichen Fakultäten in Europa mit ca. 3'900 Studierenden, die von rund 50 Professorinnen und Professoren und zahlreichen weiteren Angestellten betreut werden. Rund 150 Mobilitätsstudierende kommen jährlich aus verschiedensten Rechtsfakultäten der ganzen Welt an die RWF UZH.

Im Bologna-System werden die Studienleistungen i.d.R. jahresweise geprüft und als ECTS Credits ausgewiesen. Nach dreijährigem erfolgreichem Studium erlangt man mit dem Bachelor of Law UZH (BLaw UZH) den ersten juristischen Abschluss, der in der Regel nach eineinhalb weiteren Studienjahren durch den Master of Law UZH (MLaw UZH Rechtswissenschaften / MLaw UZH ICL) ergänzt wird.

3.2 Die Lehrstühle

Professorinnen und Professoren haben in der Regel einen Lehrstuhl. Für zahlreiche Informationen muss mit den Lehrstühlen direkt Kontakt aufgenommen werden.

Diverse Materialien zu den Veranstaltungen (Skripts, Folien, Podcasts etc.) werden auf den Webseiten der Lehrstühle publiziert.

Eine Auflistung aller Lehrstühle und die Links zu den einzelnen Webseiten finden Sie unter: <http://www.ius.uzh.ch/staff/professorships.html>

3.3 ECTS Credits

Das ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) ist ein System, das die Übertragung und Anrechnung von Studienleistungen regelt.

An der UZH entspricht 1 ECTS Credit einem durchschnittlichen studentischen Arbeitspensum von 30 Stunden. Die ECTS Credits werden erst nach Bestehen der entsprechenden Leistungsnachweise vergeben, wofür eine genügende Note (Note 4 oder höher) erzielt werden muss.

3.4 UniAccess

Vom GSE resp. von der Kanzlei haben Sie Ihre Matrikelnummer, Ihren „Shortname“ sowie ein Passwort erhalten.

Beispiel:

Matrikelnummer:	12-345-678
Fullname:	VornameName
UniAccess-ID:	Shortname
Uni-Shortname-Passwort:	*****
Uni-E-Mail-Adresse:	<i>vorname.name@uzh.ch</i>

Zurzeit kann man sich mit dem Shortname bei den folgenden Diensten authentifizieren:

- UZH AD (Windows Domänen, öffentliche Arbeitsplätze)
- VPN (Remote Access VPN)
- WebPass (UZH Webdienste)
- WLAN (UZH Wireless LAN, eduroam, Netzwerkarbeitsplätze)
- AAI-Login (Authentifizierungs- und Autorisierungs- Infrastruktur der Schweizer Hochschulen)
- OLAT (Online Learning and Training)

Bitte bewahren Sie Ihr Passwort sorgfältig auf! Wenn es einmal abgeändert ist, kann Ihnen weder das Student Center noch das GSE weiterhelfen.

ACHTUNG:

Bitte beachten Sie, dass Ihnen wichtige Unterlagen zum Studium ausschliesslich auf Ihre UZH-E-Mail-Adresse zugestellt werden.

Prüfen Sie daher alle Ihr UZH E-Mail-Konto regelmässig!

3.5 Lehrveranstaltungen

3.5.1 Lehrveranstaltungen im Herbstsemester 2024

Das Lehrangebot der UZH wird im Herbstsemester in Präsenz stattfinden.

3.5.2 Terminologie

Das Studium wird semesterweise in Form von Modulen oder Seminaren abgehalten. Module bestehen aus Vorlesungen oder Vorlesungen und Übungen.

- **Module**

Ein Modul ist eine inhaltlich und zeitlich abgeschlossene Lerneinheit, die sich aus einer oder mehreren Lehrveranstaltungen zusammensetzt. Module erstrecken sich in der Regel über ein oder zwei Semester. Für ein bestandenes Modul erhalten Sie eine festgelegte Anzahl ECTS Credits. Ein Modul gilt als bestanden, wenn der zugehörige Leistungsnachweis erfolgreich erbracht wurde. Als Leistungsnachweis gelten beispielsweise schriftliche oder mündliche Prüfungen, Referate, schriftliche Arbeiten etc.

- **Vorlesungen**

Bei einer Vorlesung handelt es sich um eine Art des Vortrages, welcher von Dozierenden zur systematischen Erarbeitung eines Rechtsgebietes gehalten wird. Vorlesungen bilden Grundlage und Ausgangspunkt der Beschäftigung mit einer Materie und sind die wichtigste und häufigste Art der Lehrveranstaltung an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät.

- **Übungen**

Zweck der Übungen ist die Vertiefung der Kenntnisse und Fähigkeiten in einem Fachgebiet sowie die Anwendung des abstrakten Wissens auf konkrete Sachverhalte anhand der Bearbeitung von Fragestellungen aus der Praxis. Der

Besuch von Übungen hat nur dann einen Sinn, wenn man sich umfassend darauf vorbereitet hat und sich aktiv an den Besprechungen beteiligt.

- **Seminare**

Zweck der Seminare ist die wissenschaftliche Auseinandersetzung mit einem bestimmten Problemkreis innerhalb eines Fachgebiets. In jedem Semester werden zwischen zehn und zwanzig (teilweise als Blockveranstaltungen von mehreren Tagen aufgebaute) Seminare in verschiedenen Fachgebieten angeboten. Die Teilnahme an einem Seminar basiert auf der schriftlichen Bearbeitung eines bestimmten Themas. Während des Seminars wird in der Regel eine aktive Teilnahme und sowie die Präsentation des bearbeiteten Themas erwartet.

Seminare werden oftmals ausserhalb der universitären Räumlichkeiten durchgeführt und sind daher teilweise mit zusätzlichen Kosten verbunden, die die Studierenden selbst zu tragen haben.

ACHTUNG: Die Anmeldung zu den Seminaren erfolgt immer im Vorsemester! Für ein Seminar im Herbstsemester muss die Anmeldung im Vorsemester, d.h. im Frühjahrssemester, erfolgen.

Mobilitätsstudierende dürfen sich für **maximal 1 Seminar** anmelden. Seminare verfügen in der Regel über eine beschränkte Platzzahl. Aus diesem Grund kann eine Teilnahme nicht garantiert werden.

3.5.3 Vorlesungsverzeichnis

Alle Veranstaltungen, die von der RWF UZH angeboten werden, finden Sie im elektronischen Vorlesungsverzeichnis (Web VVZ).

Das Vorlesungsverzeichnis finden Sie unter folgender Adresse:

<https://studentservices.uzh.ch/uzh/anonym/vvz/index.html?sap-language=DE&sap-ui-language=DE#/SC/2024/003/50000002>

Im Vorlesungsverzeichnis sind die einzelnen Module aufgeführt. Durch Klicken auf ein Modul erhalten Sie detaillierte Angaben zu diesem, insbesondere die Auflistung der dazugehörigen Lehrveranstaltung(en). Durch erneutes Klicken auf eine Lehrveranstaltung erhalten Sie Angaben zu deren Inhalt sowie zu den Dozierenden, zum Raum und den Durchführungsterminen. Ausserdem müssen die Studierenden

über das Vorlesungsverzeichnis diejenigen Module vermerken, die für die Modulbuchung relevant sind.

3.5.4 Kurswahl

Mobilitätsstudierende haben die Möglichkeit, Kurse aus dem gesamten Bachelor- und Masterangebot der RWF UZH zu belegen und einen Leistungsnachweis dafür zu erbringen.

Mobilitätsstudierende können sich ihren eigenen Stundenplan frei zusammenstellen. Es bestehen von Seiten der RWF UZH keinerlei Vorschriften betreffend

- Mindestanzahl von ECTS Credits oder
- Pflichtmodule.

Wir empfehlen mind. 12 ECTS Credits pro Semester zu erwerben. Oft gibt es Vorschriften und Verpflichtungen für Mobilitätsstudierende von Seiten der Heimuniversitäten. Aus diesem Grund ist es dringend notwendig, den Stundenplan mit der Heimfakultät abzusprechen.

Die einzige Einschränkung seitens der RWF UZH für alle Mobilitätsstudierenden ist, dass **maximal 1 Seminar** absolviert werden darf.

ACHTUNG:

Sie sind selbst dafür verantwortlich, einen kollisionsfreien Studien- und Prüfungsplan zusammenzustellen!

3.5.5 Module anderer Fakultäten

Interessieren Sie sich für Veranstaltungen, welche nicht von der RWF UZH angeboten werden, müssen Sie sich direkt mit der betreffenden Fakultät in Verbindung setzen. Im Vorlesungsverzeichnis ist jeweils unter „Organisation“ aufgeführt, welche Fakultät das Modul anbietet.

3.5.6 Learning Agreements

Learning Agreements von Ihrer Heimuniversität oder der Universität Zürich müssen in den meisten Fällen vom Student Center unterschrieben werden. Sie können diese per Kontaktformular an das Student Center senden.

3.5.7 Materialien für die Veranstaltungen

Diverse Materialien zu den Veranstaltungen werden auf den Webseiten der Lehrstühle publiziert.

Die Webseiten der Lehrstühle stehen hier zur Verfügung:

<http://www.ius.uzh.ch/staff/professorships.html>

Oder auf OLAT: www.olat.uzh.ch

4 Modulbuchung und Prüfungen

4.1 Allgemein

Ohne Modulbuchung können keine Leistungsnachweise erbracht und ECTS Credits erworben werden. Die Modulbuchung erfolgt über das Studierendenportal:

<https://www.students.uzh.ch/de.html>

Es wird zwischen drei Modultypen unterschieden. Diese Unterscheidung wird im [Vorlesungsverzeichnis](#) pro Modul angegeben und ist sowohl entscheidend für das anzuwendende Modulbuchungsvorgehen als auch für die geltenden Buchungs- bzw. Stornierungsfristen.

- **Buchungsmodule** = nicht platzbeschränkte Module. Diese können durch die Studierenden direkt gebucht werden.
- **Anfrage- und Bewerbungsmodule** = platzbeschränkte Module. Studierende stellen innerhalb der Anfragefrist eine Anfrage. Bei Anfragemodulen erfolgt die Platzvergabe automatisch (im Vorlesungsverzeichnis werden die Platzvergabekriterien publiziert). Bei den Bewerbungsmodulen erfolgt die Platzvergabe manuell durch den Lehrstuhl.

Wenn Sie eine Vorlesung besuchen möchten, ohne eine Prüfung abzulegen, steht es Ihnen frei, dies zu tun. In diesem Fall dürfen Sie das Modul nicht buchen, da die Buchung des Modules automatisch zu einer verbindlichen Prüfungsanmeldung führt.* Bitte beachten Sie, dass für die Teilnahme an Lehrveranstaltungen ohne das Ablegen einer Prüfung, von der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der UZH keine ECTS Credits oder Teilnahmebestätigungen ausgestellt werden können.

Mehr Informationen zur Modulbuchung finden Sie auf dieser Webseite:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/mobility/international/incomings/modulbuchung.html>

4.2 Prüfungen im Herbstsemester 2024

Die regulären (schriftlichen und mündlichen) Prüfungen im Herbstsemester werden vor Ort durchgeführt. Die regulären mündlichen Prüfungen können auf Antrag und ausschliesslich für Mobilitätsstudierende online durchgeführt werden.

*Ausgenommen von dieser Regel sind Jahresmodule, welche explizit mit dem Zusatz «keine Prüfungsanmeldung» versehen sind. Das Buchen solcher Module reicht als Prüfungsanmeldung nicht aus.

4.3 Prüfungsarten

Folgende Prüfungsarten bestehen für Mobilitätsstudierende an der RWF UZH:

1. Reguläre schriftliche Prüfungen
2. Reguläre mündliche Prüfungen
3. Mündliche Mobilitätsprüfungen
4. Schriftliche Mobilitätsprüfungen
5. Schriftliche Arbeiten, Referate etc.

Üblicherweise absolvieren Austauschstudierende reguläre Prüfungen an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät.

In einigen Modulen werden jedoch auch Mobilitätsprüfungen angeboten.

Was sind Mobilitätsprüfungen?

Mobilitätsprüfungen sind Prüfungen, welche nur für Austauschstudierende angeboten werden.

Es besteht **kein Anspruch auf Mobilitätsprüfungen** oder darauf, eine nicht bestandene Mobilitätsprüfung zu wiederholen. Wird in einem Modul keine Mobilitätsprüfung angeboten, nehmen Sie an der regulären Prüfung teil.

Auf der Prüfungswebseite der RWF UZH wird das Angebot der Mobilitätsprüfungen publiziert.

WICHTIG:

Mobilitätsprüfungen werden nicht an einen Studienabschluss der RWF UZH angerechnet. Sie können sich bei einem Wechsel in den Bachelor oder Master of Law UZH **keine Mobilitätsprüfungen anrechnen lassen.**

WICHTIG:

Wenn Sie reguläre Prüfungen ablegen und sich zu einem späteren Zeitpunkt zu einem regulären Bachelor- oder Masterstudiengang an der RWF UZH einschreiben, werden nicht nur die bestandenen, sondern auch die nicht bestandenen regulären Prüfungen an Ihren Studienabschluss angerechnet. Das heisst die Gesamtanzahl der erlaubten Fehlversuche reduziert sich entsprechend.

4.4 Buchung von Mobilitätsprüfungen und regulären Prüfungen

Die Prüfungen werden über das [Studierendenportal](#) gebucht. Eine Anleitung dazu finden Sie auf dieser Website:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/mobility/international/incomings/modulbuchung.html>

4.5 Fristen (Buchungs- und Stornierungsfristen) im Herbstsemester 2024:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/general/booking-modules.html>

Nach Ablauf der Fristen sind keine Buchungen oder Stornierungen möglich.

4.6 Prüfungsplan

Die Prüfungsdaten für Mobilitätsprüfungen werden ca. 4 Wochen vor Beginn der Prüfungen auf der Webseite der Prüfungsplanung aufgeschaltet:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/general/exams.html>

Prüfen Sie die Webseite daher regelmässig!

ACHTUNG:

Auf der obenstehenden Webseite sind lediglich Mobilitätsprüfungen aufgeführt. Die Prüfungsdaten und den jeweiligen Prüfungsort für reguläre Modulprüfungen können Sie diesen Webseiten entnehmen.

- Für reguläre Bachelorprüfungen:

<http://www.ius.uzh.ch/studies/general/exams/bachelor.html>

- Für reguläre Masterprüfungen:

<http://www.ius.uzh.ch/studies/general/exams/master.html>

Für Prüfungen, welche nicht von der RWF UZH angeboten werden, halten Sie sich bezüglich der Modalitäten bitte an die Vorschriften der anbietenden Fakultät!

4.7 Sonderregelungen

4.7.1 Module der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät

Für fakultätsfremde Module gelten grundsätzlich die Vorschriften und Fristen der jeweiligen Fakultät.

Bei der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät entspricht die Stornierungsfrist der Buchungsfrist.

4.7.2 Seminare

Siehe Informationen auf Seite 14

4.7.3 Masterarbeit

Für Mobilitätsstudierende auf Masterstufe besteht die Möglichkeit, eine Masterarbeit an der RWF UZH zu verfassen. Eine Masterarbeit kann zu jedem Zeitpunkt und unabhängig von einem Mastermodul mit einer Dozentin/einem Dozenten individuell vereinbart werden. Bitte verwenden Sie zu diesem Zweck das „Formular Vereinbarung Masterarbeit“. Sie finden dieses Dokument [hier](#) und weitere Informationen unter:

<https://www.ius.uzh.ch/de/studies/general/seminars.html#Masterarbeit>

4.8 Prüfungsvorbereitung

Für eine umfassende Vorbereitung für die Mobilitätsprüfungen bzw. die regulären Prüfungen lohnt sich das Lernen mit alten Prüfungen der RWF UZH.

Diese finden Sie auf dieser Webseite, geordnet nach Studiengang (Bachelor/Master) und Semester der Durchführung:

<http://www.ius.uzh.ch/de/studies/general/exams/master/Archiv.html>

4.9 Buchung von Sprachkursen am Sprachzentrum der UZH / ETHZ

Sprachkurse, welche vom Sprachzentrum der UZH / ETHZ angeboten werden, buchen Sie direkt beim Sprachzentrum: <http://www.sprachzentrum.uzh.ch/>

Bei Fragen zu den einzelnen Kursen nehmen Sie Kontakt mit dem Sprachzentrum auf. Das Student Center ist nicht zuständig für das Angebot des Sprachzentrums der UZH / ETHZ.

5 Leistungsausweise (Transcript of Records)

5.1 Erfassung von Leistungen aus Sprachkursen

Die ECTS Credits, welche Sie im Rahmen von Sprachkursen am Sprachenzentrum der UZH / ETHZ erreicht haben, werden automatisch in das System der Universität Zürich eingebucht und auf ihrem Leistungsausweis erscheinen, wenn Sie den Sprachkurs erfolgreich absolviert haben.

5.2 Bekanntgabe der Noten

Die Noten der im Herbstsemester 2024 erbrachten Leistungen sind im Studierendendenportal unter folgendem Link verfügbar:
<https://www.students.uzh.ch/de.html>

Dazu brauchen Sie die Uni-Shortname-ID und das Uni-Access-Passwort.

Die Noten der Mobilitätsprüfungen und der regulären Prüfungen werden im Januar und Februar 2025 sukzessive online publiziert.

5.3 Transcript of Records

Alle an der UZH eingeschriebenen Studierenden werden via UZH-E-Mail-Adresse informiert, dass ihr Leistungsausweis im Studierendendenportal zum Download bereitsteht.

Der Zugang zum Studierendendenportal bleibt für exmatrikulierte Studierende bis vier Monate nach Semesterende offen. Sollten Sie danach noch einen Leistungsausweis benötigen, verwenden Sie bitte das Kontaktformular der Abteilung Studierende. Der Leistungsausweis gilt am siebten Tag, nachdem er im Studierendendenportal abrufbar ist, als verbindlich zugestellt. Er bleibt so lange zum Download bereit, bis er durch einen aktuelleren ersetzt wird.

Weitere Informationen sind hier verfügbar:

<https://www.students.uzh.ch/de/attestations/transcript.html>

6 Bibliotheken

6.1 UB Rechtswissenschaften

Die im August 2004 neu eröffnete Bibliothek wurde vom berühmten Architekten Santiago Calatrava entworfen.



Bei dieser Bibliothek handelt es sich um eine juristische Fachbibliothek. Sie besteht aus einer ca. 200'000 Bände umfassenden Präsenzbibliothek des schweizerischen Rechts, des Rechts der Nachbarländer Deutschland, Österreich, Frankreich und Italien sowie des anglo-amerikanischen Rechts (England, USA). In zunehmendem Masse werden weitere Medien (CD-ROM, Datenbanken) bereitgestellt. Es stehen ca. 500 Arbeitsplätze zur Verfügung.

Adresse: Rechtswissenschaftliche Fakultät
 Rämistrasse 74
 8001 Zürich

Web: <http://www.ius.uzh.ch/library.html>

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag: 08:00-20:00 Uhr
 Samstag: 09:00-17:00 Uhr

6.2 Die Bibliothek des Europa Instituts

Das Europa Institut Zürich wird von einem privatrechtlichen Verein getragen und arbeitet eng mit dem Rechtswissenschaftlichen Institut zusammen. Die Bibliothek umfasst ca. 5'000 Bände zum Europarecht, verfügt über die offiziellen Publikationen der EU, besitzt Zugang zu den einschlägigen Datenbanken (u.a. CELEX, ABEL, Rapid, Eurlex) und führt darüber hinaus diverse europarechtliche Zeitschriften. Es stehen einige Arbeitsplätze zur Verfügung.

Adresse: Europa Institut Zürich
 Hirschengraben 56
 8001 Zürich

Web: www.eiz.uzh.ch/recht/bibliothek

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag: 09:00-12:00 Uhr und 13:30-17:00 Uhr

6.3 Die Zentralbibliothek

Die wichtigste nicht-juristische Bibliothek in Zürich ist die Zentralbibliothek, die zugleich Universitätsbibliothek ist und über 3 Millionen Bücher aus allen Fachrichtungen – inklusive des juristischen Bereichs – umfasst.

Adresse: Zentralbibliothek Zürich
Zähringerplatz 6
8001 Zürich

Web: www.zb.uzh.ch

Öffnungszeiten: Montag bis Freitag: 08:00-22:00 Uhr
Samstag: 09:00-19:00 Uhr
Sonntag: 09:00-19:00 Uhr (Nur Reading Room)

7 Juristische Studierendenorganisationen

Auf dieser Website finden Sie eine [Übersicht über die studentischen Organisationen und Ständeorganisationen](#) an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät.

8 Ausgewählte Angebote der UZH / ETHZ

8.1 Career Services der Universität Zürich

Die Career Services der Universität Zürich wurden am 1. August 2008 gegründet und haben die Aufgabe, die Arbeitsmarktchancen der Absolvierenden sämtlicher Fakultäten der Universität Zürich zu verbessern. Dazu wurden für Studierende unter anderem folgende Formate entwickelt:

- Informationen zur Selbsthilfe von der Standortbestimmung bis zur Stellenbewerbung, Laufbahnberatung, Coaching/Training und Entwicklung überfachlicher Kompetenzen
- Kontaktmöglichkeiten zwischen Absolvierenden und Unternehmen

Die Career Services haben zum Ziel, als Kompetenzstelle in Karriere- und Laufbahnfragen für sämtliche Studierende, Doktorierende und Absolvierende der Universität Zürich (bis 1 Jahr nach Abschluss) zu dienen.

Informationen zum Angebot und Veranstaltungen während des Semesters sind auf der Webseite der Career Services verfügbar: www.careerservices.uzh.ch

8.2 Psychologische Beratungsstelle UZH ETHZ

Mit professioneller Hilfe lassen sich schwierige Lebensphasen, Belastungen im Studium oder Probleme während des Austauschsemesters leichter bewältigen. Bei der Psychologischen Beratungsstelle erhalten Sie rasch und unkompliziert Unterstützung – auch bei akuten Krisen.

Die Beratungsstelle steht allen Studierenden und Doktorierenden der Universität Zürich und ETH Zürich offen. Die Beratungen sind kostenlos und vertraulich. Die Gespräche können in Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, Spanisch und Niederländisch geführt werden.

Adresse: Psychologische Beratungsstelle
Plattenstrasse 28
8032 Zürich

Telefonnr.: +41 (0)44 634 22 80

E-Mail: pbs@ad.uzh.ch

Web: www.pbs.uzh.ch

Öffnungszeiten: Montag – Freitag (auch während der Semesterferien)

In Notfällen: «Ärztetelefon» 0800 33 66 55

8.3 Rechtsberatung des VSUZH (REBEKO)

Der VSUZH steht euch zur Seite, wenn ihr nicht mehr weiterwisst. Ob ihr Probleme mit dem Vermieter oder den Mitbewohner*innen habt, ob ihr Hilfe bei einem Prüfungsrekurs braucht oder ob ihr sonst ein alltägliches rechtliches Problem habt: Oft lohnt sich der Gang zu einem Anwalt nicht.

Eine Anmeldung ist nicht erforderlich – einfach vorbeikommen und schon geht es los. Falls das Beratungsteam gerade besetzt ist, warten Sie kurz in der VSUZH-Lounge (max. 45 Minuten).

Zurzeit findet die Rechtsberatung jedoch online statt. Mehr Infos zur Anmeldung findet Ihr auf der Webseite: <https://www.vsuzh.ch/rechtsberatung>

Wo?

Beim VSUZH an der Rämistrasse 62 (bei der Tramhaltestelle Kantonsschule)
<https://www.vsuzh.ch/rechtsberatung>

Was muss ich mitnehmen?

Es ist wichtig, dass Ratsuchende alle für das rechtliche Problem relevanten Dokumente (Verträge, Briefe, Mails, bei Prüfungsrekursen wenn möglich die Prüfung) mitnehmen, da ohne diese Dokumente keine seriöse Beratung stattfinden kann.

Kosten

Das Angebot ist für Mitglieder des VSUZH kostenlos. Wenn man noch nicht Mitglied ist, kann man gleich vor der Beratung Mitglied werden oder den symbolischen Beitrag von 5 Franken pro Semester bezahlen.

8.4 Mensen

Auf dieser Seite finden Sie alle News, Aktionen und Menüs der Mensen und Cafeterias der Universität Zürich. Die Studierenden der UZH können auch die Mensen der ETH besuchen.

<https://www.mensa.uzh.ch/de.html>

Die Studierenden, welche eine gültige UZH-Card (Legi) haben, bekommen eine Ermässigung für jedes Menü.